

**26 novembre 2024  
9 h à 12 h 30  
Visioconférence**

<b>PERSONNES RESSOURCES</b>		<b>Présent</b>	<b>Absent</b>
Isabelle Perreault	Présidente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vincent Duquette-Rivard	Coordination	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arianne Sylvestre	Secrétaire	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<hr/>			
	Manon Gilbert	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Isabelle Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MRNF	Yanick Ouellet	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Anouk Pohn	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Benedict Hurllet	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Invités : Guillaume Godbout, MRNF  
Thomas Renaudie, MRNF  
Sylvie Bernier, MRNF

\*Le cumulatif des rencontres est calculé du 1<sup>er</sup> avril au 31 mars.

<b>MEMBRES</b>			Présent	Absent	Cumulatif	
Autres utilisateurs	Yasmine Kessaci	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1/5	
	David Lapointe (Serge-Alexandre Demers-Giroux)	Substitut	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1/5	2/5
Bénéficiaire de garantie d'approvisionnement	Maxime Trudel	Délégué	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3/5	
	Mathieu Dufresne	Substitut	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/5	
	Élizabeth Rivard	Délégué	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2/5	6/5
	Patrick Provost	Substitut	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4/5	
	Réjean Lachance	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1/5	
Éric Chiasson	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1/5		
Communauté Atikamekw de Manawan	Paul-Émile Ottawa	Délégué	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/5	
	Kevin Dubé	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/5	0/5
	Jean-Noël Dubé	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/5	
Conseil régional de l'environnement	Laurie Vanier (Auréli Charpentier)	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3/5	2/5
	Renald Breault	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0/5	
Détenteur de bail de piégeage	Robert Papineau	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5/5	5/5
	Marc Gauthier	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0/5	
Détenteur de bail de villégiature	Michel Moreau	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4/5	4/5
	Bertrand Grenier	Substitut	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1/5	
MRC de D'Autray	Jean Hubert	Délégués	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4/5	4/5
	Michael C. Turcot	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/5	
	VACANT	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0/5	
MRC Matawinie	Claudine Ethier	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4/5	4/5
	Philippe Gaudet	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1/5	
	Réjean Gouin	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/5	
Organisme de bassin versant	Delphine Deléglise	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4/5	4/5
	Stéphanie Chabrun	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/5	
Organismes gestionnaires de ZEC	Nathalie Poitras	Délégué	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3/5	4/5
	Julie Lachance	Substitut	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1/5	
	Joannie Ducharme (Pierre-Éli Brissette)	Délégué	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1/5	
	VACANT	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0/5	
Organisme – Réserves fauniques	Jonathan Lasnier	Délégué	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1/5	1/5
	Francis Desjardins	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/5	
Titulaire de permis de pourvoirie	Jonathan Leblond	Délégué	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1/5	1/5
	François Trottier	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/5	
	Myriam Poirier	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/5	
	Simon Martin De-Bujanda	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/5	
Titulaire d'un permis d'exploitation d'érablière	Alan Bryson	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/5	2/5
	Guy Breault (Martin Pilette)	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/5	
	VACANT	Délégué	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2/5	
Véhicules hors route	(Michaël Barras)	Délégué	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2/5	3/5
	Patrick Ricard	Substitut	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/5	



<b>SUJETS</b>	<b>SUIVIS</b>
<p><b>1. Ouverture de la rencontre</b></p> <p>La rencontre débute à 9 h 06. Mme Isabelle Perreault, mairesse de la municipalité de Saint-Alphonse-Rodriguez, préfet de la MRC de Matawinie et présidente de la Table GIRT 062 souhaite la bienvenue aux délégués.</p> <p>Un tour de table est réalisé afin de permettre les présentations à la nouvelle coordination de la TGIRT du MRNF.</p>	
<p><b>2. Objectifs</b></p> <p>Mme Isabelle Perreault procède à la lecture des objectifs de la rencontre.</p>	
<p><b>3. Adoption du projet d'ordre du jour</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mot de bienvenue</li><li>2. Objectifs</li><li>3. Adoption du projet d'ordre du jour</li><li>4. Adoption du projet de compte-rendu de la rencontre du 11 juillet et 11 septembre<ol style="list-style-type: none"><li>4.1. Suivi de la rencontre de la rencontre de juillet et septembre</li></ol></li><li>5. Calendrier 2025 des rencontres</li><li>6. Présentation consultation publique milieux humides d'intérêt (MHI)</li><li>7. Demande d'ajout d'un siège de substitut dans la catégorie d'utilisateur <i>Titulaires de permis de culture et d'exploitation d'érablière à des fins acéricoles</i></li><li>8. Présentation : rôle et responsabilités TGIRT</li><li>9. Modification et amélioration des processus d'harmonisation et des règles et modalité de fonctionnement</li><li>10. Présentation rapport de suivi consultation publique PAFIO 2024</li><li>11. Présentation bilan annuel 2023-2024 TGIRT</li><li>12. Autoformation module 1 : Notions fondamentales liées aux TLGIRT et à la gestion des forêts publiques sous aménagement</li><li>13. Renouvellement du PADF : documentation d'enjeux pour la TGIRT</li><li>14. Adoption des mesures d'harmonisations de travaux sylvicoles commerciaux<ol style="list-style-type: none"><li>14.1 LUSIGNAN_NE</li></ol></li><li>15. Affaires diverses</li><li>16. Prochaine rencontre</li></ol> <p>Le sujet 6. <i>Présentation consultation publique milieux humides d'intérêts</i> est modifié pour 6. <i>Présentation consultation sur les milieux humides d'intérêt</i>. Le sujet 14.1. <i>LUSIGNAN_NE</i> est retiré. Le sujet 15.1. <i>Bilan de la situation avec la communauté de Manawan</i> est ajouté.</p> <p><b>Le projet d'ordre du jour est adopté et les affaires diverses demeurent ouvertes.</b></p>	
<p><b>4. Adoption du projet de compte-rendu de la rencontre du 11 juillet et du 11 septembre 2024.</b></p> <p>Le compte-rendu de la rencontre et les documents de suivi pour la rencontre du 11 juillet ont été déposés dans la section <a href="#">Accès aux membres</a> le 15 septembre 2024.</p> <p><b>Le projet de compte-rendu de la rencontre est adopté.</b></p> <p>Le compte-rendu de la rencontre et les documents de suivi pour la rencontre du 11 septembre ont été déposés dans la section <a href="#">Accès aux membres</a> le 22 octobre 2024.</p>	



SUJETS	SUIVIS
<b>Le projet de compte-rendu de la rencontre est adopté.</b>	
<b>4.1 Suivi de la rencontre de juillet et septembre</b>  Les suivis réalisés sont maintenant listés à l'annexe I à la fin du compte-rendu de cette rencontre.	
<b>5. Calendrier 2025 des rencontres</b>  Le calendrier 2025 propose une rencontre par mois. Quatre rencontres d'une journée complète présentiel sont fixées. Le reste des rencontres servira pour harmoniser des chantiers au besoin ainsi qu'aux comités de travail (AIPL, gestion du réseau routier, orignal, acéricole).  <b>Dates prévues :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 27 février : journée complète</li><li>• 25 mars : harmonisation, comité de travail</li><li>• 29 avril : harmonisation, comité de travail</li><li>• 27 mai : journée complète</li><li>• 19 juin : visite terrain</li><li>• 15 juillet : harmonisation, comité de travail</li><li>• Août : pas de rencontre</li><li>• 23 septembre : journée complète</li><li>• 30 octobre : harmonisation, comité de travail</li><li>• 18 novembre : harmonisation, comité de travail</li><li>• 11 décembre : journée complète</li></ul>	Envoyer la convocation des rencontres aux membres de la Table (Coordination TGIRT)
<b>6. Présentation consultation milieux humides d'intérêt (MHI)</b>  Le ministère des Ressources naturelles et des Forêts (MRNF) procédera à une consultation ciblée à l'hiver 2025 concernant la désignation des milieux humides d'intérêt (MHI) comme aires protégées. Cette consultation s'adressera principalement aux intervenants et détenteurs de droits directement concernés par ces projets. Elle visera à identifier les contraintes ou les enjeux liés à la désignation de ces territoires. Elle pourrait également mener à des modifications des MHI.  <b>Table des matières de la présentation</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Objectif de la présentation</li><li>• Mise en contexte</li><li>• Désignations progressives de MHI</li><li>• Première vague de désignation</li><li>• Consultation externe ciblée</li></ul> Ces sites seront protégés comme des milieux humides d'intérêt en vertu de l'article 35.1 de la <i>Loi sur l'aménagement durable du territoire forestier (LADTF)</i> . Les modalités seront similaires à celles des refuges biologiques, type d'aire protégée définis en vertu de l'article 27 de la LADTF.	
<b>7. Demande d'ajout d'un siège de substitut dans la catégorie d'utilisateur Titulaires de permis de culture et d'exploitation d'érablière à des fins acéricoles</b>	



SUJETS	SUIVIS
<p>Les PPAL veulent conserver la présence de deux administrateurs élu.e.s tout en pouvant bénéficier de la présence d'un professionnel pour les soutenir face aux aspects techniques discutés à la Table GIRT.</p> <p>Des questions émergent concernant la variation du nombre de sièges de substituts et de délégués en fonction des catégories d'utilisateurs.</p> <p>Les modalités de fonctionnement stipulent qu'un substitut est nommé pour chaque poste de délégué, sauf pour les MRC et la communauté autochtone, qui disposent de deux substituts par délégué afin de permettre aux élus de siéger à la Table. Les bénéficiaires de garanties d'approvisionnement (BGA) ont trois sièges de délégués, en raison de la fusion de deux unités d'aménagement et pour garantir une représentation équitable de leurs intérêts. Enfin, les gestionnaires de ZEC et les titulaires de permis de pourvoirie possèdent deux sièges de délégués afin de mieux représenter leurs vastes territoires.</p> <p>Puisque cette demande suscite l'intérêt et l'interrogation de plusieurs membres, il est convenu d'attendre la rencontre de la Table du 27 février pour en discuter davantage lors du processus de révision des règles de fonctionnement.</p>	
<p><b>8. Présentation : rôle et responsabilités TGIRT</b></p> <p>Le Bureau de coordination des tables locales de gestion intégrée des ressources et du territoire (BCTLGIRT) du ministère des Ressources naturelles et des Forêts (MRNF) présente le mécanisme de participation à la planification forestière, soit la TGIRT. Cette présentation rappelle l'objectif, le fonctionnement et les rôles et responsabilités des participants d'une TGIRT afin de faciliter la réflexion sur la révision des règles de fonctionnement et du processus d'harmonisation.</p> <p><b>Table des matières de la présentation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• LADTF et TLGIRT</li> <li>• Constats</li> <li>• Du concept à l'outil</li> <li>• Rôles et mandat de la table</li> <li>• Principes de fonctionnement</li> <li>• Rôles et responsabilités</li> <li>• TLGIRT en un coup d'oeil</li> </ul> <p>Un bilan des travaux des TGIRT a été réalisé pour la <a href="#">période 2013-2018</a>.</p>	<p>Déposer la présentation sur le site web de la Table (Coordination TGIRT)</p>
<p><b>9. Modification et amélioration des processus d'harmonisation et des règles et modalité de fonctionnement</b></p> <p>Lors de la rencontre de Table GIRT du 11 septembre, les membres ont discuté qu'une révision et une adaptation du fonctionnement de la Table GIRT et des processus d'harmonisation devraient être réalisés. Il existe une distinction importante entre ces deux éléments. Les règles et modalités de fonctionnement concernent principalement l'organisation des rencontres et le bon fonctionnement de la Table GIRT. Le cadre et le processus d'harmonisation se concentrent sur les pratiques d'harmonisation, incluant les balises, les mesures et les procédures à suivre.</p> <p>Il a été proposé de consacrer une demi-journée lors de la prochaine rencontre de la TGIRT pour examiner en détail les règles de fonctionnement de la TGIRT en regard de ses rôles et responsabilités. Il est rappelé que l'harmonisation de la planification forestière est un processus ministériel. La TGIRT peut cependant</p>	<p>Inscrire le sujet à l'ordre du jour de la prochaine rencontre. (Coordination TGIRT)</p>



<b>SUJETS</b>	<b>SUIVIS</b>
émettre des recommandations sur celui-ci. Si cela s'avère insuffisant pour approfondir certains points, un sous-comité de travail pourrait être créé afin de traiter ces éléments de manière plus approfondie.	
<b>10. Présentation rapport de suivi consultation publique PAFIO 2024</b>  Le MRNF présente le rapport de suivi de la consultation publique du plan d'aménagement forestier intégré opérationnel (PAFIO) 2024.  Une attention est portée sur les éléments suivants du rapport : <ul style="list-style-type: none"><li>• Carte interactive de la consultation publique 2024;  Une carte interactive est maintenant accessible en tout temps pour visualiser les secteurs d'interventions potentiels de la consultation. Pour y avoir accès, il faut ouvrir le rapport et cliquer sur le bouton à la page 4.</li><li>• Synthèse des préoccupations et suivis  Cette section présente la synthèse des préoccupations divisées en quatre grandes catégories. Le rapport est disponible dans la section <a href="#">Consultations publiques</a> du site web de la Table et est <a href="#">publié en ligne sur le site web du MRNF</a>.</li></ul>	Déposer le rapport sur le site web de la Table (Coordination TGIRT)
<b>11. Présentation bilan annuel 2023-2024 TGIRT</b>  La coordination de la TGIRT présente le bilan annuel de la Table GIRT 2023-2024.  Une attention est portée sur les éléments suivants : <ul style="list-style-type: none"><li>• Détail des comités de travail en place</li><li>• Synthèse des mesures d'harmonisation</li><li>• Évaluation et amélioration continue</li></ul> Le bilan est disponible dans la section <a href="#">À propos</a> du site web de la Table.	
<b>12. Autoformation module 1 : Notions fondamentales liées aux TLGIRT et à la gestion des forêts publiques sous aménagement</b>  Depuis la création du BCTLGIRT, un soutien important a été apporté aux TGIRT, notamment par la mise en place du comité de vulgarisation et de formation. Ce comité a pour objectif principal d'améliorer les outils permettant de mieux comprendre les processus de planification forestière autant pour les coordonnateurs que pour les participants des TGIRT.  Pour ce faire, des autoformations sont élaborées afin d'aider à comprendre le rôle qu'occupent les TGIRT dans le cadre de la gestion des forêts publiques du Québec et leur permettre d'exercer plus efficacement leurs fonctions au sein de ces tables.  L'autoformation du module 1 est maintenant disponible. Elle porte sur les notions fondamentales liées au TGIRT et à la gestion des forêts publiques sous aménagement.  Les documents afférents à l'autoformation sont disponibles dans la section <a href="#">Accès aux membres</a> du site web de la Table.	Déposer les documents nécessaires à la formation sur le site web de la Table (Coordination TGIRT)
<b>13. Renouvellement du PADF : documentation d'enjeux pour la TGIRT</b>	Inscrire le sujet à l'ordre du jour de la prochaine



SUJETS	SUIVIS
<p>Le Programme d'aménagement durable des forêts (PADF) 2024-2027 a été renouvelé. Des modifications ont été apportées aux critères d'admissibilité pour les aides financières disponibles pour la documentation d'enjeux et l'acquisition de connaissance et dans le cadre de l'appel à projets.</p> <p><i>Acquisition de connaissances et documentation d'enjeux</i></p> <p>Le seul requérant admissible est l'organisme responsable de la coordination de la Table GIRT, en l'occurrence la MRC de Matawinie. Les projets doivent être soumis par la coordination, mais sont réalisés en collaboration avec les sous-comités de travail ou les membres TGIRT selon des besoins spécifiques.</p> <p><i>Activités d'aménagement forestier en territoires forestiers résiduels</i></p> <p>Comme pour les volets du programme C, D et E, les organismes à but lucratif ne sont plus admissibles, ce qui peut rendre inadmissibles certains projets soumis dans ce volet pour l'appel de projets 2024-2025.</p> <p>Une proposition est formulée concernant l'utilisation du PADF pour documenter les enjeux soulevés lors de la consultation publique PAFIO 2024 par le biais d'analyses spécifiques par chantier. La documentation des préoccupations à travers diverses analyses permettrait de différencier les impressions subjectives des faits objectifs en tenant compte de la réalité du territoire et constituerait une base pour le processus d'harmonisation des usages et opérationnelle. Il est cependant souligné que ce type de projet concerne directement les rôles et responsabilités du MRNF et doit faire l'objet de discussions avec celui-ci. Un lien est aussi fait avec les discussions récentes de la table à l'effet que l'on doit avoir plus de clarté et de cohérence dans le rôle et les actions de chacun des acteurs.</p>	rencontre. (Coordination TGIRT)
<p><b>14. Adoption des mesures d'harmonisations de travaux sylvicoles commerciaux</b></p> <p>14.1 LUSIGNAN_NE</p> <p>Le sujet est retiré.</p>	
<p><b>15. Affaires diverses</b></p> <p>15.1. Bilan de la situation avec la communauté de Manawan</p> <p>Une mise à jour et un état de situation avec la communauté Atikamekw de Manawan sont présentés.</p>	
<p><b>16. Évaluation de la rencontre</b></p> <p>L'évaluation de la rencontre sera envoyée par courriel.</p>	Envoyer le sondage par courriel aux membres (Coordination TGIRT)
<p><b>4. Fermeture de la rencontre</b></p> <p>La rencontre se termine à 12 h 46 La prochaine rencontre se tiendra le 27 février 2024.</p>	

## Annexe I- Tableau des suivis de rencontre

Date de la rencontre	Point de suivi	Action requise	Responsable	Suivi
26 novembre 2024	5. Calendrier 2025 des rencontres	Envoyer la convocation des rencontres aux membres de la Table	Coordination TGIRT	
26 novembre 2024	8. Présentation : rôle et responsabilités TGIRT	Déposer la présentation sur le site web de la Table	Coordination TGIRT	
26 novembre 2024	9. Modification et amélioration des processus d'harmonisation et des règles et modalités de fonctionnement	Prévoir la moitié de la prochaine rencontre afin de revoir l'ensemble des éléments à modifier et améliorer	Coordination TGIRT	
26 novembre 2024	10. Présentation rapport de suivi consultation publique PAFIO 2024	Déposer le rapport sur le site web de la Table	Coordination TGIRT	
26 novembre 2024	12. Autoformation module 1 : Notions fondamentales liées aux TLGIRT et à la gestion des forêts publiques sous aménagement	Déposer les documents nécessaires à la formation sur le site web de la Table	Coordination TGIRT	
26 novembre 2024	13. Renouvellement du PADF : documentation d'enjeux pour la TGIRT	Prévoir un point à l'ordre du jour de la rencontre du 27 février pour les projets d'acquisition de connaissances ou de documentation d'enjeux	Coordination TGIRT	
26 novembre 2024	16. Évaluation de la rencontre	Envoyer le sondage par courriel aux membres	Coordination TGIRT	Envoyé le 27 novembre
11 septembre 2024	4.1 Suivi de la rencontre du 16 mai	Prévoir une rencontre pour le pont du chemin de la Broquerie	Coordination TGIRT	Le dossier est transféré dans les suivis du comité

				gestion du réseau routier.
11 septembre 2024	6. Adoption du plan de travail 2024-2025	Inviter le coordonnateur de la TGIRT de la Gaspésie à une rencontre (présentation connectivité)	Coordination TGIRT	
11 septembre 2024	10. Présentation : planification forestière PAFIO	S'informer du pourcentage attribué aux mesures d'harmonisations	MRNF	
11 septembre 2024	10. Présentation : planification forestière PAFIO	Prévoir une présentation sur l'étape suivant la planification PAFIO (Coordination TGIRT)	Coordination TGIRT	
15 mai 2024	11.3 Harmonisation chantier BŒUF_BMMB	Assurer un suivi auprès d'Anouk concernant l'enjeu d'envahissement par hêtre à grandes feuilles	Coordination TGIRT	
15 mai 2024	7. Plan de travail 2024-2025 (visite terrain de sensibilisation auprès des utilisateurs)	Organiser une rencontre avec l'AFL.	Coordination TGIRT	
22 février 2024	5. Mesure générique exceptionnelle – Transport de bois en période de chasse	Prévoir une rencontre du comité et soumettre une proposition et une carte au Comité de travail sur le réseau routier avant retour à la Table GIRT	Coordination TGIRT	
22 février 2024	8. Suivi du comité AIPL – rencontre du 14 février 2024	Prévoir une rencontre du comité AIPL pour discuter des enjeux	Coordination TGIRT	Rencontre réalisée le 11 juillet
22 février 2024	10. TIAM – Suspension temporaire	Transmettre les résolutions de la MRC concernant les OGAT mine et les TIAM.  La résolution est disponible dans le <a href="#">procès-verbal du conseil de la MRC du 18 septembre</a> .	MRC de Matawinie	En attente de la résolution La résolution a été adoptée lors de la séance du conseil de la MRC du 18 septembre.
22 février 2024	12. Pont chemin Broquerie kilomètre 29	S'informer auprès du Groupe Crête ou de Biomasse du lac Taureau et des personnes impliquées dans les échanges du printemps 2024	Coordination TGIRT	Prévoir rencontre des organismes impliqués
27 avril 2022	5.3. Réseau routier stratégique à maintenir et à développer	Vérifier que les chemins stratégiques ou fréquemment utilisés ne soient pas exclus des subventions pour la voirie forestière	MRNF	

22 juin 2021	5.Stratégie régionale de production de bois	Présenter un devis type de travaux d'éducation de peuplement	MRNF	
27 mai 2021	7.Dérogação COS – Constats d'application	Présenter les résultats de suivi faunique quand disponibles	MRNF	
27 mai 2021	12.1 Possibilité forestière 2023-2028	Présenter les résultats du projet de recherche sur la qualité des bois sur pieds	-	
30 janvier 2020	9.Projet PAFIO décennal	Présenter les prévisions forestières à long terme et organiser des ateliers	-	
9 juillet 2018	11.4 Audit FSC	Demander aux auditeurs FSC de présenter leur démarche lors d'une rencontre	-	
24 mai 2018	8 Sous-comité – Paysage	Modifier le libellé de certains objectifs	-	
7 décembre 2016	8.Discussion avec des entrepreneurs non commerciaux	Continuer le contact pour évaluer leur inclusion à la Table GIRT 062	-	
20 août 2015	5.1 Chemins multiusages et harmonisation du transport forestier	Prévoir une présentation des résultats de l'inventaire du réseau routier en pourvoirie par la FPQ	-	

**Légende**

	Non complété
	En cours
	Complété