

69^e rencontre

13 juin 2023. 9 h à 12 h

Club de golf Montcalm

1800 chemin Nadeau, Saint-Liguori, Qc, J0K 2X0

PERSONNES RESSOURCES		Présent	Absent
	Isabelle Perreault Présidente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vincent Duquette-Rivard Coordination (Claudine Ethier)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Arianne Sylvestre Secrétaire	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Manon Gilbert	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Isabelle Parent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Gabriel Blanchet	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MRNF	Isabelle Matteau	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Yanick Ouellet	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Anouk Pohan	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Observateur : Karen Ferland, Association forestière de Lanaudière

Invité :

*Le cumulatif des rencontres est calculé du 1^{er} avril au 31 mars.

MEMBRES			Présent	Absent	Cumulatif	
Autres utilisateurs	Serge-Alexandre Demers-Giroux	Délégué	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/2	0/2
	Yasmine Kessaci	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/2	
Bénéficiaire de garantie d'approvisionnement	Maxime Trudel	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/2	2/2
	Mathieu Dufresne	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/2	
	Élizabeth Rivard	Délégué	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1/2	
	Patrick Provost	Substitut	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/2	
	Réjean Lachance	Délégué	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/2	
	Éric Chiasson	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/2	
Communauté Atikamekw de Manawan	Paul-Émile Ottawa	Délégué	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/2	0/2
	Kevin Dubé	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/2	
	Jean-Noël Dubé	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/2	
Conseil régional de l'environnement	Aurélié Charpentier (Denise Trudel)	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/2	2/2
	Renald Breault	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/2	
Détenteur de bail de piégeage	Robert Papineau	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/2	2/2
	Marc Gauthier	Substitut	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/2	
Détenteur de bail de villégiature	Michel Moreau	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/2	2/2
	Bertrand Grenier	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1/2	
MRC de D'Autray	Jean Hubert	Délégués	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/2	2/2
	Michael C. Turcot	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/2	
	VACANT	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/2	
MRC Matawinie	Claudine Ethier (Félix Nadeau- Rochon)	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/2	2/2
	Philippe Gaudet (Alexandre Mathieu- Vaugeois)	Substitut	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1/2	
	Réjean Gouin	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1/2	
Organisme de bassin versant	Delphine Deléglise	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/2	2/2
	Stéphanie Chabrun	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/2	
Organismes gestionnaires de ZEC	Nathalie Poitras	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1/2	2/2
	Julie Lachance	Substitut	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/2	
	François Couture	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/2	
	Robert Gauvin	Substitut	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/2	
Organisme – Réserves fauniques	Patrick Gendreau (Yannick Dufour)	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/2	2/2
	Francis Desjardins	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/2	
Titulaire de permis de pourvoirie	Jonathan Leblond	Délégué	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/2	2/2
	François Trottier	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/2	
	Myriam Poirier	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/2	
	Simon Martin De-Bujanda	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/2	
Titulaire d'un permis d'exploitation d'érablière	Alan Bryson	Délégué	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1/2	1/2
	Guy Breault	Substitut	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/2	
Véhicules hors route	Michaël Barras	Délégué	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	0/2	2/2
	Patrick Ricard	Substitut	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2/2	

**Objectifs de la rencontre**

- Adopter les mesures d'harmonisation d'une partie de la planification
- Présenter les secteurs d'harmonisations du comité acéricole

Projet d'ordre du jour

Affaires administratives		
9 h à 9 h 05	1. Mot de bienvenue	Isabelle Perreault
9 h 05 à 9 h 10	2. Objectifs	Isabelle Perreault
9 h 10 à 9 h 15	3. Adoption du projet d'ordre du jour	Isabelle Perreault
9 h 15 à 9 h 20	4. Adoption du projet de compte rendu de la rencontre du 6 avril 2023	Isabelle Perreault
9 h 20 à 9 h 25	4.1. Suivis de la rencontre du 6 avril 2023	Vincent D.-R.
Dossiers pour discussion		
9 h 25 à 9 h 35	5. Suivi du comité acéricole	Vincent D.-R.
9 h 35 à 10 h	6. Grille gestion des écarts pour les TSNC	Isabelle Parent
10 h à 10 h 15	PAUSE	
Dossiers pour information		
10 h 15 à 10 h 45	7. Rapport de la consultation publique du PAFIO 2022	Isabelle Matteau
10 h 45 à 11 h 15	8. Rappel des processus de règlement des différends	Sandrine Paquin
11 h 15 à 12 h	9. Sondage délégués et utilisateurs	Vincent-D.R.
12 h à 13 h	DÎNER	
13 h à 13 h 15	10. Calendrier de chasse TFS 2023	Vincent-D.R.
13 h 15 à 13 h 45	11. Programmes de financement de la voirie forestière	MRNF et Vincent D.-R.
Harmonisations des secteurs d'intervention		
13 h 45 à 14 h	12. Suivi processus d'harmonisation (comités regroupés) 12.1. Mise à jour des prochaines étapes	Isabelle Parent et Yannick Ouellet
14 h à 14 h 30	13. Suivi processus d'harmonisation	MRNF
14 h à 14 h 20	14. Adoption des mesures d'harmonisation de travaux sylvicoles non commerciaux 14.1. Secteur DERNAJOU 14.2. Secteur ILES	Isabelle Parent
14 h 20 à 14 h 30	15. Adoption des mesures d'harmonisation de travaux sylvicoles commerciaux 15.1. Secteur GAUTHIER	Isabelle Parent
Fermeture de la rencontre		



14 h 30 à 15 h	16. Affaires diverses	
15 h à 15 h 10	17. Évaluation de la rencontre	Vincent D.-R.
15 h 10 à 15 h 15	18. Prochaine rencontre	Isabelle Perreault



DISCUSSION	SUIVIS
<p>1. Mot de bienvenue</p> <p>La rencontre débute à 9 h 19. Mme Isabelle Perreault, mairesse de la municipalité de Saint-Alphonse-Rodriguez, préfète de la MRC et présidente de la Table GIRT souhaite la bienvenue aux délégués et rappelle l'importance de confirmer sa présence lors de la convocation. Un tour de table est effectué pour les présentations et M. Vincent Duquette-Rivard est introduit à titre de coordonnateur de la Table.</p>	
<p>2. Objectifs</p> <p>Mme. Perreault procède à la lecture des objectifs de la rencontre.</p>	
<p>3. Adoption du projet d'ordre du jour</p> <p>L'ordre du jour et les documents nécessaires à la rencontre ont été déposés le 6 juin 2023 dans la section Accès aux membres.</p> <p>L'ordre des points est modifié, les points décisionnels incluant l'harmonisation des secteurs d'intervention sylvicole non-commerciaux et commerciaux sont devancés au matin.</p> <p>Le projet d'ordre du jour est adopté avec l'ordre modifié et les affaires diverses demeurent ouvertes.</p>	
<p>4. Adoption du projet de compte-rendu de la rencontre du 6 avril 2023</p> <p>Le compte rendu de la rencontre et les documents de suivi ont été déposés le 4 mai 2023, dans la section Accès aux membres.</p> <p>Le projet de compte rendu de la rencontre est adopté</p>	
<p>4.1 Suivis de la rencontre du 6 avril 2023</p> <p><u>5 Plan de travail 2023-2024</u></p> <p>Interpeller le MELCCFP pour connaître les possibilités d'intégrer une personne-ressource du secteur Faune à la TGIRT.</p> <p><u>7 Suivi du comité acéricole</u></p> <p>Le compte-rendu corrigé a été déposé dans la section accès aux membres le 17 avril 2023</p> <p><u>9 Planification de récolte potentielle 2023-2024</u></p> <p>Le plan de travail corrigé a été déposé dans la section Accès aux membres le 17 avril 2023</p> <p><u>10 Sondages aux délégués et aux utilisateurs</u></p> <p>Les sondages ont été transmis aux délégués et aux utilisateurs le 13 avril 2023. Le bilan des deux sondages est à l'ordre du jour de la présente rencontre.</p> <p><u>11 Adoption des mesures d'harmonisation de travaux sylvicoles commerciaux</u></p> <p>Le processus d'harmonisation accéléré des secteurs BOUTELLES_SUD, PRICE et BARRAGE_INTERBANDE a été lancé le 28 avril 2023 et adopté le 4 mai 2023.</p> <p><u>13.1 Forêts ouvertes</u></p>	



<p>Proposer aux délégués une formation sur l'utilisation de Forêts Ouvertes.</p> <p>Les couches des secteurs à harmoniser 2023-2024 ont été déposés sur le site web le 18 avril 2023.</p> <p>Suivis de la rencontre du 21 février 2023</p> <p><u>5 Demande d'appui – Révision de la composition obligatoire des Table GIRT</u></p> <p>Transmettre la position de la Table GIRT</p>	
<p>Suivis de la rencontre du 27 avril 2022</p> <p><u>5.3 Réseau routier stratégique à maintenir et à développer</u></p> <p>Valider que les chemins stratégiques ou fréquemment utilisés pour le transport de bois ne soient pas exclus des programmes de subvention pour la voirie forestière (MRNF)</p> <p>Planifier une rencontre de travail portant sur le réseau stratégique ainsi que la mesure générique sur le transport du bois.</p> <p><u>12.1 Information concernant l'état du réseau routier multiusage</u></p> <p>Inviter les délégués à visiter la carte de transport des bois des Laurentides pour valider l'intérêt d'importer l'outil dans Lanaudière.</p>	
<p>Suivis de la rencontre du 8 décembre 2021</p> <p><u>6 Mesure d'harmonisation générale – transport de bois en période de chasse</u></p> <p>Inscrire le sujet à l'ordre du jour d'une rencontre ultérieure, après avoir tenu un comité de travail avec les délégués concernés.</p>	
<p>Suivis de la rencontre du 22 juin 2021</p> <p><u>5 Stratégie régionale de production de bois</u></p> <p>Présenter un devis type de travaux d'éducation de peuplement</p>	
<p>Suivis de la rencontre du 27 mai 2021</p> <p><u>7 Dérogation COS – Constats d'application</u></p> <p>Présenter les résultats de suivi faunique lorsqu'ils seront disponibles.</p> <p><u>12.1 Possibilité forestière 2023-2028</u></p> <p>Présenter les résultats du projet de recherche sur l'évaluation de la qualité des bois sur pieds.</p>	
<p>Suivis de la rencontre du 27 avril 2021</p> <p><u>5 Mise à jour de la carte de suivi des travaux</u></p> <p>Ajouter les limites des bassins versants, les informations concernant les baux de villégiature et les sentiers à la carte interactive en ligne.</p>	
<p>Suivis de la rencontre du 29 septembre 2021</p> <p><u>6 Synthèse des activités de la Table GIRT 062 pendant la période de confinement</u></p> <p>Transmettre aux délégués la liste des éléments à inscrire sur les cartes pour en faciliter l'analyse.</p>	



<p>Revoir le processus de résolution électronique afin d'améliorer le partage d'information sur lequel se base l'adoption des mesures d'harmonisation.</p>	
<p>Suivis de la rencontre du 30 janvier 2020</p> <p><u>8 Prévisibilité de la planification forestière et processus d'harmonisation</u></p> <p>Faire un bilan de la rencontre de décembre 2020</p> <p><u>9 Projet PAFIO décennal</u></p> <p>Présenter les prévisions forestières à long terme et des ateliers de travail.</p>	
<p>Suivis de la rencontre du 9 juillet 2018</p> <p><u>11.4 Audit FSC</u></p> <p>Demander aux auditeurs FSC de venir présenter la démarche d'audit lors d'une prochaine rencontre de la Table GIRT.</p>	
<p>Suivis de la rencontre du 24 mai 2018</p> <p><u>8 Sous-comité – Paysage</u></p> <p>Modifier le libellé de la définition, de la mise en contexte et de certains objectifs.</p>	
<p>Suivis de la rencontre du 7 décembre 2016</p> <p><u>8 Discussion avec des entrepreneurs non commerciaux</u></p> <p>Poursuivre le contact avec les entrepreneurs non commerciaux afin de convenir s'il est pertinent de les inclure à la Table GIRT 062.</p>	
<p>Suivis de la rencontre du 20 août 2015</p> <p><u>5.1 Chemins multiusages et harmonisation du transport forestier</u></p> <p>Prévoir une présentation des résultats de l'inventaire du réseau routier en pourvoirie réalisé par la FPQ</p>	
<p>5. Suivi du comité acéricole</p> <p>Le CR du comité acéricole qui a eu lieu le 24 mai 2023 est présenté.</p> <p>Lors du comité, 3 secteurs d'agrandissement hors PAP ont été analysés afin d'en identifier les potentiels enjeux de cohabitation.</p> <p>Le 6 juin 2023, le MRNF a transmis aux détenteurs de permis acéricole une lettre afin d'identifier leur superficie d'intérêt en dehors du PAP actuel, et ce, afin de le bonifier. L'objectif étant de favoriser la mise en valeur acéricole à proximité des permis existants.</p> <p>Les acériculteurs ont jusqu'au 18 juin 2023 pour transmettre leur intérêt. Déjà, huit détenteurs sur dix ont transmis au MRNF un intérêt pour l'ajout de PAP. Les PPAL sont satisfaits du travail en cours et de la possibilité de convenir de mesures d'harmonisation permettant d'optimiser la cohabitation et le partage du territoire forestier. L'harmonisation des secteurs s'effectuera lorsque le MRNF aura analysé les demandes et annoncé les superficies retenues en PAP.</p>	<p>Planifier une rencontre du comité après l'analyse des secteurs d'intérêts par le MRNF. (Coordination Table GIRT)</p>



Bilan de la saison acéricole 2023

À la suite de la mauvaise saison de production de 2023, la réserve stratégique mondiale de sirop est à un niveau critique et risque d'être vide au courant de l'été compte tenu de la mauvaise saison de production et la forte demande de l'année passée. Il est probable qu'une émission de contingent soit relâché tous les 2 à 4 ans dans le futur afin de répondre à la demande et de rebâtir une réserve.

6. Grille de gestion des écarts pour les TSNC

Mme Isabelle Parent du MRNF soulève l'absence d'une grille de gestion des écarts pour les travaux sylvicoles non commerciaux (TSNC). Cette année, deux secteurs de TSNC ont dû être ajouté à la planification déjà harmonisée. Il y a un questionnement à savoir s'il est nécessaire que ces deux secteurs de reboisement sans préparation de terrain soient harmonisés à la Table. Une grille de gestion des écarts, indiquerait alors la marche à suivre selon les travaux à effectuer. Historiquement, la Table n'avait pas élaboré de grille de gestion des écarts pour les travaux sylvicoles non commerciaux puisqu'il est difficile de chiffrer ce besoin. Le MRNF voulait simplement en aviser la Table GIRT. Un ajout au TSNC déjà harmonisé n'a pas été décelé lors des dernières années.

Il est également proposé d'harmoniser la préparation de terrain, le reboisement et le premier entretien de plantation en même temps puisque ces types de TSNC se présente en succession sur une court période. Le fait d'harmoniser une seul fois l'ensemble des étapes au lieu d'harmoniser chaque étape constituerait un avantage pour l'équipe d'harmonisation et les travaux de la Table.

La proposition visant à harmoniser la préparation de terrain, le reboisement et le premier entretien de plantation en même temps est adoptée à l'unanimité par tous les membres de la Table GIRT.

7. Suivi processus d'harmonisation / comité regroupé

Mme Isabelle Parent du MRNF présente le tableau des utilisateurs interpellés pour l'harmonisation de chaque secteur.

Un retour à déjà été effectué avec les ZEC, les réserves fauniques, les trappeurs (enjeux globaux et non préoccupations spécifiques), les OBV (enjeux globaux et non préoccupations spécifiques), les PPAL et certaines municipalités. Il existe toutefois des enjeux avec l'implication des associations de lacs et de propriétaires riverains, qui nécessitent plus de temps d'harmonisation. La FPQ a également contacté les pourvoyeurs, mais demeure en attente de retour pour certain.

7.1 Mise à jour des prochaines étapes.

Une visite terrain pour la Table GIRT aura lieu durant l'été.

Les comités ciblés débiteront certainement à l'automne.

8. Suivi du processus d'harmonisation - Adoption des mesures d'harmonisation de travaux sylvicole non-commerciaux

8.1 Secteur DERNAJOU

Reboisement sans préparation de terrain.

Les mesures d'harmonisation des secteurs où s'effectueront, en 2023-2024, des travaux sylvicoles non commerciaux de reboisement (regarni) ont été adoptées.

Inclure le sujet au prochain ordre du jour pour décision.

Mettre à jour la liste des secteurs à harmoniser.
(Coordination Table GIRT)

Organiser une TGIRT en août pour éviter l'harmonisation électronique de secteurs.
(Coordination Table GIRT)

Mettre à jour le site internet de la TGIRT.

**8.2 Secteur ILES**

Ajout de secteur de reboisement sans préparation de terrain. Aucune préoccupation de la part des utilisateurs

Les mesures d'harmonisation des secteurs où s'effectueront, en 2023-2024, des travaux sylvicoles non commerciaux de reboisement (regarni) ont été adoptées.

9. Adoption des mesures d'harmonisation de travaux sylvicoles commerciaux**9.1 GAUTHIER**

- Les trois mesures d'harmonisation concernant le paysage visuel sont présentées;
- La mesure d'harmonisation concernant le milieu aquatique et la qualité de l'eau est présentée;
- La mesure d'harmonisation concernant le potentiel acéricole est présentée;
- La mesure d'harmonisation concernant l'habitat faunique est présentée;
- Les deux mesures d'harmonisation concernant la communication sont présentées;
- Les deux mesures d'harmonisation concernant l'accès au territoire sont présentées.

Les mesures d'harmonisation proposées pour ce territoire ont été adoptées à l'unanimité.

La Table GIRT 062 émet un avis favorable à la fermeture de chemin en implantation dans le cadre de la réalisation des travaux, notamment par le biais de l'utilisation d'un pont temporaire, puisqu'aucune préoccupation n'a été émise à cet effet.

10. Consultation publique PAFIO

Mme Isabelle Matteau du MRNF fait un retour sur le rapport de suivi de la consultation publique PAFIO 2022 rédigé par le ministère. Ce rapport de suivi est la méthode du MRNF pour indiquer comment il réagit aux commentaires.

À la suite de la présentation de la synthèse des commentaires reçus par thème, la discussion porte sur les éléments suivants :

- Beaucoup de préoccupations relèvent d'un manque de connaissances puisqu'elles sont déjà prises en considération dans la réglementation;
- Beaucoup de préoccupations relèvent également de l'absence de connaissance des efforts d'harmonisation, car elles sont généralement prises en compte par le biais de ce processus;
- Bien que plusieurs se demandent comment mieux faire connaître le travail de la Table GIRT et d'améliorer les communications relatives au processus d'harmonisation, il est rappelé que l'exploitation forestière demeurera toujours un « choc » pour les utilisateurs du territoire. La communication demeure difficile, car la discussion est globale et les actions sont très locales. JL : Reconnaît beaucoup des préoccupations que j'avais avant de m'impliquer à la Table GIRT. Il est nécessaire que chacun participe à l'effort de communication au sein de son organisme ou de son groupe d'intérêt.

Mettre à jour le plan de travail 2023-2024.

Mettre le lien disponible sur le site web de la TGIRT.

Poursuivre la réflexion concernant la stratégie de communication.



<p>11. Rappel des processus de règlements des différends</p> <p>Un rappel des processus de règlements des différends à la suite d'une demande d'un délégué d'abolir le processus de la TGIRT.</p> <p>Mme Sandrine Paquin du MRNF fait un survol des processus existants. Deux processus peuvent s'appliquer, soit celui de la Table GIRT inscrits aux règles de fonctionnement et celui du MRNF. En cas de règlement des différends sur les <u>usages</u>, le premier processus à utiliser est celui de la Table GIRT, si le différend n'est pas réglé, il faut passer au processus du MRNF. En cas de règlement des différends sur les <u>opérations</u>, le processus à utiliser est directement celui du MRNF.</p>	
<p>12. Calendrier TFS</p> <p>Le calendrier des périodes de chasse en territoire faunique structuré est présenté. Il est élaboré en lien avec la mesure générique concernant l'arrêt des activités d'aménagement forestier dans les TFS lors de la chasse à l'original à l'arme à feu.</p> <p>Il est suggéré d'intégrer au calendrier toutes les périodes de chasses, incluant celle à l'arc et à l'arbalète, afin de mieux guider les BGA dans leur planification. Il serait aussi important de diffuser ce calendrier aux entrepreneurs BMMB.</p> <p>Le MRNF fait remarquer que certains TFS ont sélectionné la période complète permise pour la chasse à l'original à l'arme à feu. Il mentionne que l'arrêt des activités d'aménagement forestier non commerciaux (préparation de terrain, mise en terre de plants, entretiens et éclaircie précommerciale) peut être restrictif pour les entrepreneurs sous la gestion contractuelle de Rexforêt.</p>	Intégrer au calendrier toutes les périodes de chasses, incluant celle à l'arc et à l'arbalète. (Coordination Table GIRT)
<p>13. Affaires diverses</p> <p>Aucun</p>	
<p>14. Fermeture de la rencontre</p> <p>La rencontre se termine à 11 h 54. Les points d'informations du présent ordre du jour seront traités dans une rencontre de travail en après-midi. La prochaine rencontre se tiendra le 7 septembre 2023 de 9 h à 16 h.</p>	